

## Ohjeet sosiaalisen median sivustojen ylläpitoons

### Sihteeriyhdistys sosiaalisessa mediassa

Sihteeriyhdistyksellä on ns. yhdistystason sivu LinkedIn-palvelussa. Sen lisäksi useimmilla jaostoilla on omat Facebook-sivut. Facebookissa on myös suljettuja ryhmiä esim. jaostojen jäsenille ja erilaisille toimikunnille.



#### LinkedIn-sivu: Sihteeriyhdistys – Sekreterarföreningen ry

Sihteeriyhdistyksen LinkedIn-sivu on valtakunnallinen viestintäkanava, jonka sisältö on suunnattu erilaisissa sihteerin tai assistentin tehtävissä toimiville sekä heidän sidosryhmille. Sihteeriyhdistyksen LinkedIn-sivua voivat seurata kaikki.

*LinkedIn-sivun kautta välitetään tietoa yhdistyksestä sekä uutisia ammattikunnalle ajankohtaisista asioista.*

Sivun ylläpitovastuu on yhdistyksen hallituksella ja yhdistyskoordinaattorilla.



#### Facebook-sivut

Sihteeriyhdistyksen jaostoilla voi olla omat sivut Facebookissa. Jaoston Facebook-sivun sisältö on suunnattu erilaisissa sihteerin tai assistentin tehtävissä toimiville sekä heidän sidosryhmille. Facebook-sivuja voivat seurata kaikki.

*Jaostojen omilla Facebook-sivulla tiedotetaan yhdistyksen alueellisesta toiminnasta. Lisäksi sivujen kautta välitetään tietoa yhdistyksestä sekä valtakunnallisista yhteisistä tapahtumista.*

Facebook-sivujen ylläpitovastuu on jaostojen johtokunnalla, erityisesti jaoston tiedottajalla.



#### Facebook-ryhmät

Sihteeriyhdistyksen jaostoilla ja erilaisilla toimikunnilla voi olla omia suljettuja Facebook-ryhmiä. Suljetut ryhmät on tarkoitettu ainoastaan yhdistyksen jäsenille ja ryhmään pääsee mukaan pyytämällä kyseisen ryhmän jäsenyyttä, jolloin ryhmän ylläpitäjä/jäsen voi hyväksyä hänet. Ryhmään voidaan myös kutsua uusia jäseniä, jolloin hyväksymisvastuu on kustun saaneella jäsenellä.

*Jaostojen omien suljettujen Facebook-ryhmien kautta jaetaan tietoa tulevista tapahtumista sekä yhdistyksen asioista. Ryhmissä voidaan jakaa kokemuksia ja valokuvia yhteisistä tapahtumista, osallistua jäsenille kohdennettuihin kyselyihin, kysyä tai neuvoa ammatillisissa asioissa ja keskustella vapaasti ammattikunnalle yhteisistä asioista.*

*Erialaisten toimikuntien omat suljetut Facebook-ryhmät toimivat yhteisenä työtilana, missä voidaan työstää yhdessä materiaaleja, keskustella ja kehittää toimintaa. Ryhmän voi perustaa esimerkiksi jonkun kehittämishankkeen tai tapahtuman ympärille. Suljetut Facebook-ryhmät tekevät jaostojen välisen yhteistyön helpoksi ja ne edistävät jäsenten verkostoitumista valtakunnallisesti.*



### Muut sivustot ja kanavat

Edellä mainittujen lisäksi Sihteeriyhdistyksellä ja jaostoilla voi olla esimerkiksi blogeja tai muita sosiaalisen median sivuja (mm. Google+ tai Twitter). Uusia sivuja perustettaessa tulee sopia ylläpitovastuista ja -oikeuksista.



Sihteeriyhdistys-tason uusien sivujen perustamisesta päättää yhdistyksen hallitus.



Jaostojen omien sivujen osalta päätökset voidaan tehdä johtokunnissa. Kaikista perustetuista sivustoista tulee tiedottaa yhdistyksen hallitusta.

## Yhtenäinen viestintä ja yhteinen viestintäilme sosiaalisessa mediassa

Sihteeriyhdistys ja sen jaostot viestivät kaikissa medioissa ja kanavissa yhdistyksen tarkoituksesta ja toiminnasta yhdenmukaisesti. Jaostojen erityispiirteet voidaan kuitenkin tuoda esille personoidummin. Sihteeriyhdistyksen www-sivujen esittelytekstejä voidaan hyödyntää myös muissa viestintäkanavissa.

Sihteeriyhdistys ja sen jaostot esiintyvät kaikissa medioissa ja kanavissa yhtenäisellä, tunnistettavalla viestintäilmeellä (logot, kuvat ja värit).

### Logojen käyttö

*Sihteeriyhdistys – Sekreterarföreningen ry* –logoa voidaan käyttää silloin, kun se mahtuu kokonaisena käytettävissä olevaan tilaan. Muulloin käytetään pelkkää *S*-logoa, joka istutetaan käytettävissä olevaan tilaan siten, että kirjain näkyy kokonaisuudessaan.



### Logojen värit

Käytössä on sekä sinisiä että mustia logoja. Painetuissa materiaaleissa käytetään ensisijaisesti mustaa logoa. Sähköisessä viestinnässä, kuten sosiaalisessa mediassa, käytetään sinisiä logoversioita.

### Malleja logojen käytöstä:



Sihteeriyhdistys Pohjois-Suomen jaosto jakoi henkilön Sihteeriyhdistys Kuopion jaosto kuvan. Sari Mäläskä julkaisi (?) · 4. maaliskuuta

Sihteerien ja assistenttien oma ammattilehti Secretarius ilmestyy ensi viikolla!

### Sivut



Sihteeriyhdistys Pohjois-Suomen jaosto  
Yhteisöorganisaatio  
89 tykkää tästä.



Sihteeriyhdistys -  
Sekreterarföreningen ry

Sihteeriyhdistys - Sekreterarföreningen ry

### Kuvien käyttö

Sosiaalisen median kanavien ja sivujen kuvamaailma tulee olla yhtenäinen muiden viestintämateriaalien ja www-sivujen kuvamaailman kanssa. Www-sivujen kuvia on mahdollista pyytää käyttöön yhdistyskoordinaattorilta tai jaoston tiedottajalta. Suositeltavaa on, että kaikilla jaoston omilla sivuilla **pääkuva** on aina sama (eri koot ja rajaukset sallittuja).

Utissisällöissä on mahdollista jakaa vapaasti jaoston omia tai jäsenten ottamia kuvia.

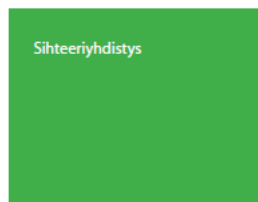
Kuvien ottamisesta ja käytöstä tai julkaisemisesta tulee olla asianmukaiset luvat. Lupa-asiakirjat voi pyytää yhdistyskoordinaattorilta tai jaoston tiedottajalta.

### Värien käyttö

Sihteeriyhdistyksen viestinnässä käytetään yhtenäistä, tunnistettavaa värimaailmaa. Vihreä on pääväri ja sen apuväriä (mausteena) voidaan käyttää muita ”yhdistyksen väripaletin” värejä.

#### Pääväri: vihreä

RGB: 65 / 173 / 73



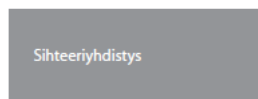
#### Apuväri: magenta

RGB: 236 / 0 / 140



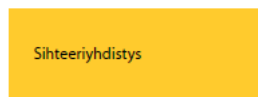
#### Apuväri: harmaa

RGB: 147 / 149 / 152



#### Apuväri: keltainen

RGB: 255 / 204 / 46



#### Apuväri: musta

RGB: 0 / 0 / 0

